

СОГЛАСОВАНО Председатель Совета лицея _____ С.Ю. Господиненко Протокол № 1 от 30.08.19	РАССМОТРЕНО На заседании Педагогического Совета Протокол № 25 от 28.08.19	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ г. Мурманска лицей № 2 _____ Плетнева Е.М. Приказ № 174 от 02.09.2019
--	---	--

Положение
о режиме занятий обучающихся
МБОУ г. Мурманска лицей № 2
(в редакции, утвержденной приказом от 01.02.2022 № 35)

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) устанавливает порядок функционирования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Лицей №2» (далее МБОУ г. Мурманска лицей № 2)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1577 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897

1.2.2 Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2.3. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами Муниципального бюджетного образовательного учреждения г. Мурманска (далее МБОУ г. Мурманска лицей № 2):

– Уставом МБОУ г. Мурманска лицей № 2;

2. Цели и задачи

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

3. Режим занятий обучающихся

Организация образовательного процесса в лицее регламентируется учебным планом, годовым календарным планом — графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, индивидуальных занятий на дому, внеурочной деятельностью, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года

3.1.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.1.2. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, в 5-11 классах - 34 недели

3.1.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

Для обучающихся в районе Крайнего Севера устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце.

3.2. Регламентирование образовательного процесса

3.2.1. Учебный год на уровнях начального общего образования и основного общего образования делится на четыре четверти, на уровне среднего общего образования – на два полугодия.

3.2.2. Учебные занятия организуются в одну смену.

3.2.3. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя для обучающихся 1 класса;
- 6-ти дневная рабочая неделя для обучающихся 5 – 11 классов.

3.2.4. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

3.2.5. Начало занятий в 9.00. Учитывая необходимость соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) интервал между началом занятий разных параллелей может составлять не менее 30 минут. Организация учебного процесса осуществляется по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся.

3.2.6. Продолжительность урока для обучающихся 5-11 классов не превышает 45 минут.

В 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре — по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь — май — по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня (после второго урока) предусмотрена динамическая пауза не менее 40 минут.

3.2.7. Для 5-11 классов продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, продолжительность большой перемены (после 2, 3, 4 уроков) – 20 минут.

3.2.8. Занятия спецкурсов, внеурочной деятельности, планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.9. Между началом занятий спецкурсов и последним уроком учитывается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

3.2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

- для обучающихся на уровне начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;
- для обучающихся на уровнях основного общего образования и среднего общего образования предметы естественно-математического цикла чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.2.11. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

3.2.12. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- в 5 классах — 2 ч.
- в 6–8 классах — 2,5 ч.
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

3.2.13. Перед началом каждого урока подается звонок. Время начала работы каждого учителя не позднее 15 минут до начала первого урока. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение обучающихся на переменах.

Дежурство по лицу членов администрации, учителей, классных коллективов и классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, утвержденным директором МБОУ г. Мурманска лица №2

3.2.14. В лице с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках должны проводиться физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.2.15. Ответственному за пропускной режим лица, учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия — дежурного администратора. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

3.2.16. Въезд на территорию учреждения во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.2.17. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагогические работники и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией»

3.2.18. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.2.19. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.20. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации учреждения.

3.2.21. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.22. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации учреждения.

3.2.23. Учитель, ведущий последний урок, выводит обучающихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

3.2.24. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствие с нормативно- правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

3.3. Питание

3.3.1. Организация питания обучающихся проводится согласно приказа директора и установленному графику.

3.3.2. График питания обучающихся утверждается директором ежегодно. Классные руководители (и/или учителя) сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

3.4. Режим двигательной активности обучающихся

3.4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет проведения:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеорологическим условиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.4.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

3.5. Режим трудовых занятий обучающихся

На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой учреждения, следует чередовать различные по характеру задания.

3.5.1. Все работы на уроках технологии обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

3.5.2. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с физической нагрузкой, необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

3.5.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыши и другим аналогичным работам.

3.6. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

3.6.1. Все учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10—11 классов - по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков учащихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положением о текущем контроле, промежуточной аттестации обучающихся

3.6.2. Промежуточная (2-8,10классы) и государственная итоговая аттестации (9,11 классы) проводится в соответствии с федеральными нормативными документами и документами региональных и муниципальных органов управления образованием.

3.7. Организация воспитательного процесса

3.7.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием занятий в системе дополнительного образования, секций, детских общественных объединений.

3.7.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.7.3. Работа спортивных секций, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором лицея.

3.8. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

В период проведения летней оздоровительной кампании в лицее, в случае финансирования данного направления работы, может функционировать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Организация воспитательного процесса в лицее в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.