**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

**с родителями (законными представителями)**

**об организации отдыха и оздоровления ребёнка**

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мурманска «Лицей №2» (далее – МБОУ лицей № 2), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Плетневой Екатерины Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**

1.1. «Исполнитель» обеспечивает отдых и оздоровление детей и подростков по адресу: 183038 г. Мурманск ул. Самойловой д. 2

1.2. «Исполнитель» для «Заказчика» оказывает услугу по оздоровлению и летнему отдыху ребёнка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года рождения, в каникулярный период 2021 года, направленного в лагерь, организованного на базе МБОУ лицей № 2, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания (далее лагерь) в соответствии с Положением о лагере «Созвездие», организованного на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Мурманска «Лицей №2», осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания, в весенний период 2021 года

1.3. Период работы школьного лагеря с «26»марта 2021 года по «31»марта 2021 года.

**2.Обязанности сторон.**

2.1. **Исполнитель:**

2.1.1. Предоставляет Заказчику описание условий отдыха по путевке.

2.1.2. Организует двухразовое питание, осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

2.1.3. осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

2.1.4. осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

2.1.5. обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

2.1.6. организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

2.1.7. осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

2.1.8.Организует работу в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность учреждений по организации отдыха и оздоровления детей.

2.1.9. Уведомляет Заказчика в случае заболевания ребёнка (детей).

2.2. **Заказчик:**

2.2.1. Организует своевременное прибытие ребенка в лагерь, по окончанию работы лагеря своевременно забирает ребенка из лагеря.

2.2.3. При поступлении ребёнка (детей) в лагерь **предоставляет следующие документы**:

- **свидетельство о рождении;**

**-заявление;**

**-квитанцию об оплате;**

**- справки о состоянии здоровья детей Ф 079У;**

**- эпид. справку.**

2.2.4. Обеспечивает ребёнка (детей):

- необходимой одеждой, обувью, (нательное бельё, спортивный костюм, непромокаемая обувь, одежда и обувь для игр на природе, головной убор).

2.2.5. Забирает ребёнка (детей) из лагеря в случае:

- нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;

- нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря без разрешения воспитателей;

- нарушения правил пожарной безопасности;

- нанесения материального ущерба МБОУ лицей № 2.

- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых Заказчиком.

2.2.6. Возмещает в полном объёме стоимость материального ущерба, нанесенного ребёнком (детьми) МБОУ лицей № 2 согласно акта, составленного администрацией МБОУ лицей № 2.

2.2.7.Даёт согласие на фото и видео съёмку массовых мероприятий с участием ребёнка (детей).

2.2.8. Знакомит ребёнка с **Правилами пребывания в лагере**.

**3. Права сторон.**

**3.1. Исполнитель имеет право**:

3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.

3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из МБОУ лицей № 2 по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБОУ лицей № 2.

3.2. **Заказчик имеет право**:

3.2.1.Забрать ребёнка (детей) из отряда по заявлению с **8:30 до 14.30;**

3.2.2.Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

3.2.3. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу взаимоотношений ребёнка (детей) с другими людьми в зависимости и от его характера.

**4. Прочие условия.**

4.1.Администрация МБОУ лицей № 2 за сохранность мобильных телефонов и ценных вещей ответственности не несет.

4.3.Стороны могут расторгнуть Договор по взаимному соглашению. В одностороннем порядке Договор может быть расторгнут при несоблюдении условий Договора.

4.4.Все изменения и дополнения к настоящему Договору, совершаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.

4.5.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.6.Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Стороны будут стремиться разрешить все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, путем переговоров.

4.8. Не урегулированные споры и разногласия будут разрешаться в суде по месту нахождения Исполнителя.

**6. Форс-мажор.**

Стороны не несут имущественной и другой ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, народные волнения, эпидемии и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

**7. Реквизиты и подписи сторон.**

**«Исполнитель»**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мурманска «Лицей №2»

Юридический адрес: 183038 г. Мурманск ул. Самойловой д. 2

Фактический адрес: 183038 г. Мурманск ул. Самойловой д. 2

ИНН/ 5191601993

ОГРН 102 510 087 24 22

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.М.Плетнева

М.П.

**«Заказчик»**

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан когда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_